

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C Secretaría General	
Nro Radicado:	1-2025-51853
Fecha Rad:	29/12/2025 4.55 PM
CORREO ELECTRÓNICO	

DE: Edgar Edidier Avila Benavides <eeavila@alcaldiabogota.gov.co>

FECHA: 29/12/25 02:29 PM

ASUNTO: RV: Pago mes de diciembre

Adjuntos: 15E021018-FACTURA PDF.pdf;15E021019-FACTURA PDF.pdf;PREFACTURA DICIEMBRE ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA DIC 1-15.xlsx;PREFACTURA DICIEMBRE ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA DIC 16-31.xlsx

POR FAVOR NOS AYUDAN CON LA RADICACIÓN DE ESTOS DOCUMENTOS.

GRACIAS.

Cordialmente;

**EDGAR EDIDIER AVILA BENAVIDES**  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá  
Tel: (571) 381 3000 Ext. 1430

---

**De:** LADY VIVIANA FIGUEROA GRAJALES <lfigueroa@serviasesorias.com.co>

**Enviado:** lunes, 29 de diciembre de 2025 2:15p.m.

**Para:** Bibiana Lucia Garcia Marin <bgarciam@alcaldiabogota.gov.co>; NATALIA CASTANO RAVE <ncastano@serviasesorias.com.co>; Edgar Edidier Avila Benavides <eeavila@alcaldiabogota.gov.co>

**Cc:** HAIDER ANTONIO ALDANA ROA <haldana@serviasesorias.com.co>; YOHANA ZAPATA BEDOYA <yzapata@serviasesorias.com.co>

**Asunto:** RE: Pago mes de diciembre

Buenos días

A continuación adjunto y aclaro las facturas generadas para Diciembre de 2025 contrato ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA.

•**Factura E021018**

Se relaciona personal operativo.

•**Factura E021019**

Personal operativo restante

Insumos mes de Diciembre con descuento

Insumos mes de Diciembre Adicionales a la OC

Arrendamientos mes de Diciembre

Insumos mes de Noviembre Adicionales a la OC (Pendientes por pago)

Adjunto envío prefecturas y facturas reales.

Atenta a comentarios.

---

**De:** Bibiana Lucia Garcia Marin <bgarciam@alcaldiabogota.gov.co>

**Enviado:** lunes, 29 de diciembre de 2025 7:11

**Para:** NATALIA CASTANO RAVE <ncastano@serviasesorias.com.co>; Edgar Edidier Avila Benavides

<eeavila@alcaldiabogota.gov.co>

**Cc:** LADY VIVIANA FIGUEROA GRAJALES <lfigueroa@serviasesorias.com.co>; HAIDER ANTONIO ALDANA ROA <haldana@serviasesorias.com.co>; YOHANA ZAPATA BEDOYA <yzapata@serviasesorias.com.co>

**Asunto:** RE: Pago mes de diciembre

Buenos días Natalia

Claro que si, me confirmas la hora para agendarnos

Te recomiendo los documentos que estan faltando para subsanar el pago del mes anterior antes de medio dia para tramitar

Cualquier duda quedo atenta

**BIBIANA LUCIA GARCIA MARIN**

ABOGADA CONTRATISTA

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Tel: (571) 3813000 Ext. 1430

---

**De:** NATALIA CASTANO RAVE <ncastano@serviasesorias.com.co>

**Enviado:** domingo, 28 de diciembre de 2025 9:49

**Para:** Edgar Edidier Avila Benavides <eeavila@alcaldiabogota.gov.co>

**Cc:** LADY VIVIANA FIGUEROA GRAJALES <lfigueroa@serviasesorias.com.co>; HAIDER ANTONIO ALDANA ROA <haldana@serviasesorias.com.co>; YOHANA ZAPATA BEDOYA <yzapata@serviasesorias.com.co>; Bibiana Lucia Garcia Marin <bgarciam@alcaldiabogota.gov.co>

**Asunto:** Re: Pago mes de diciembre

Buen día

Don Edgar: si señor, procederemos de esta manera. Sin embargo, debemos emitir dos facturas: una factura "real" por el valor que nos menciona y otra factura "provisional" que será anulada y cambiada la primera semana de enero/2026.

Vivi: por favor recuérdanos el valor de la factura provisional y los conceptos que incluyen.

Bibi, don Edgar: para el 13 de enero podemos agendar una reunión para que revisemos la ejecución presupuestal a la fecha y el tema de los insumos adicionales?

Cordialmente

---

**From:** Edgar Edidier Avila Benavides <eeavila@alcaldiabogota.gov.co>  
**Sent:** Friday, December 26, 2025 3:10:53 PM  
**To:** NATALIA CASTANO RAVE <ncastano@serviasesorias.com.co>  
**Cc:** LADY VIVIANA FIGUEROA GRAJALES <lfigueroa@serviasesorias.com.co>; HAIDER ANTONIO ALDANA ROA <haldana@serviasesorias.com.co>; YOHANA ZAPATA BEDOYA <yzapata@serviasesorias.com.co>; Bibiana Lucia Garcia Marin <bgarciam@alcaldiabogota.gov.co>  
**Subject:** Pago mes de diciembre

Sra Natalia buenas tardes:

Agradeciendo toda su ayuda y colaboración, por favor para el mes de diciembre nos puede facturar el valor de \$549.256. 994, ya que es el saldo que tenemos de la vigencia 2025. Este valor debe incluir AIU E IVA.

El valor restante de la factura que corresponde a insumos y personal y el valor adicional favor facturar en enero.

Cordialmente;

**EDGAR EDIDIER AVILA BENAVIDES**  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá  
Tel: (571) 381 3000 Ext. 1430

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió, borre este material de su computador y absténgase de usarlo, copiarlo o divulgarlo. La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. Conozca nuestra política de protección de datos personales, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 en: <https://secretariageneral.gov.co/transparencia-y-acceso-la-informacion-publica/politicas>